

Regulamin praktyk
na kierunku
„Inżynieria Transportu i Logistyki”

Instytut Nauk Technicznych
Studia stacjonarne
I stopnia
Profil praktyczny

Postanowienia ogólne

§1

1. Praktyka zawodowa stanowi integralną część programu studiów realizowanego dla wszystkich kierunków i poziomów studiów prowadzonych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.
2. Minimalny wymiar praktyki zawodowej dla studiów o profilu praktycznym powinien wynosić: 6 miesięcy – w przypadku studiów pierwszego stopnia.
3. Obligatoryjny lub fakultatywny charakter praktyk, czas ich trwania, wymiar godzinowy oraz liczbę uzyskanych punktów ECTS określa program studiów.
4. Za praktykę zawodową nie można uznać zajęć praktycznych, laboratoryjnych lub projektowych realizowanych w ramach programu studiów.
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu realizacji praktyk zawodowych, zgodnie ze specyfiką kierunku, określa niniejszy regulamin a w sprawach w nim nieuregulowanych obowiązuje Regulamin Praktyk Zawodowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu (Zarządzenie nr PANS-BRE-021/154/22 z dnia 21 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk zawodowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu)
6. Regulamin praktyk na kierunku uwzględnia w szczególności:
 - 1) cel i zakres praktyk;
 - 2) plan praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia;
 - 3) kierunkowe efekty uczenia się właściwe dla konkretnego rodzaju praktyki uwzględnionej w programie studiów;
 - 4) metody weryfikacji efektów uczenia się;
 - 5) metody oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk;
 - 6) sposób dokumentowania przebiegu praktyki i realizowanych w ich trakcie zadań;
 - 7) treści programowe określone dla praktyk;
 - 8) miejsce odbywania praktyki wraz z charakterystyką działalności;
 - 9) opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki;
 - 10) wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk.

Cel i zakres praktyk

§2

1. Celem odbywania praktyk jest zapoznanie studentów z charakterem pracy w różnych w wybranym przez studenta jednostkach organizacji publicznych (jednostkach rządowych, samorządowych) i jednostkach niepublicznych (pozarządowych, prywatnych), instytucjach i przedsiębiorstwach (zwanymi dalej Instytucją przyjmującą), które zapewniają realizację celu i przyjętego zakresu programowego praktyki.
2. Czas trwania praktyk na kierunku kształceniu o profilu praktycznym Inżynieria transportu i logistyki nie może być krótszy niż 6 miesięcy (960 godz.)
3. Praktyka, zgodnie z harmonogramem realizacji zajęć, powinna odbywać się w semestrze VII i VIII.
4. Okres odbywania praktyk określa aktualne zarządzenie Rektora PANS w sprawie organizacji roku akademickiego.
5. Przed przystąpieniem do realizacji praktyki student ustala z wybraną przez siebie Instytucją przyjmującą miejsce, termin i program praktyki, zgodnie z przewidzianymi dla praktyki efektami kształcenia na studiowanym kierunku i specjalności. Następnie sporządza się Umowę pomiędzy Instytucją przyjmującą, a Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Przemysłu, reprezentowaną przez Rektora PANS.
6. Student na czas realizowania praktyk zawodowych ma obowiązek ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków i dostarczenia dowodu ubezpieczenia przed podpisaniem umowy o realizację praktyk.

Plan studenckich praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia

§3

Specjalność: Zarządzanie transportem

I rok		II rok		III rok		Rok IV		Uwagi
I sem.	II sem.	III sem.	IV sem.	V sem.	VI sem.	VII sem.	VIII sem.	
-	-	-	-	-	-	480 godzin 16 ECTS	480 godzin 16 ECTS	-

Kierunkowe efekty uczenia się

§4

Student w trakcie praktyki powinien wykonywać zadania w wybranej instytucji pod opieką specjalisty, a po odbyciu praktyki powinien:

- 1) mieć wiedzę z zakresu zarządzania logistyką i transportem w przedsiębiorstwie oraz nabyć praktyczne umiejętności niezbędne przyszłym pracownikom przedsiębiorstw w zakresie zarządzania transportem dla branży TSL.
- 2) Zapoznać się ze specyfiką funkcjonowania podmiotów organizacji i zarządzania transportem.
- 3) Poznać praktyczną stronę wiedzy zdobywanej w czasie trwania studiów przez studenta.
- 4) Pogłębić umiejętności w zakresie wybranej specjalizacji.
- 5) Zapoznać z zawodem, który student chciałby wykonywać po zakończeniu studiów.
- 6) Pozyskać materiały empiryczne do prac licencjackich.

Praktyka zawodowa:

Numer efektu	Efekty uczenia się	Odniesienie do efektów kierunkowych (dot. kierunku studiów)
W_01	Ma ogólną wiedzę z zakresu nauk o organizacji i zarządzaniu przedsiębiorstwem transportowym, posiada znajomość systemów zarządzania przedsiębiorstwem, produkcją, jakością z uwzględnieniem procesów logistycznych oraz obowiązujących uregulowań prawnych w tym zakresie	P6S_WG – K_W11 P6S_WK – K_W13 P6S_WK – K_W15
W_02	Zna zasady, normy i regulacje prawne, organizacyjne, zawodowe, etyczne mające zastosowanie na różnych stanowiskach pracy(w jednostkach organizacyjnych różnych instytucji).	P6S_WK – K_W20
U_01	Potrafi wykonywać poprawnie czynności wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnie prowadzić dokumentację.	P6S_UO – K_U13
K_01	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	P6U_KK – K_K03

Praktyka zawodowa specjalnościowa:

Numer efektu	Efekty uczenia się	odniesienie do efektów kierunkowych (dot. kierunku studiów)
W_01	Ma ogólną wiedzę z zakresu nauk o organizacji i zarządzaniu, zwłaszcza przedsiębiorstwem transportowym, posiada znajomość systemów zarządzania przedsiębiorstwem, produkcją,	P6S_WG – K_W11 P6S_WK – K_W13 P6S_WK – K_W15

	jakością z uwzględnieniem procesów logistycznych oraz obowiązujących uregulowań prawnych w tym zakresie	
W_02	Zna zasady, normy i regulacje prawne, organizacyjne, zawodowe, etyczne mające zastosowanie na różnych stanowiskach pracy(w jednostkach organizacyjnych różnych instytucji).	P6S_WK –K_W20
U_01	Potrafi wykonywać poprawnie czynności wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnie prowadzić dokumentację.	P6S_UO –K_U13
K_01	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	P6U_KK–K_K03

Metody weryfikacji efektów uczenia się

§ 5

Weryfikacji efektów uczenia się dokonuje kierunkowy opiekun praktyk na podstawie nadzoru dydaktyczno – wychowawczego nad studentami realizującymi praktykę poprzez:

- 1) sprawdzenie kompletności i zawartości merytorycznej dokumentacji złożonej przez studenta po zakończeniu praktyki;
- 2) potwierdzenie uzyskania przez studenta efektów uczenia się przewidzianych w programie praktyki.

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia				
W_01	Zapisy w dzienniczku praktyk oraz opinia z miejsca odbywania praktyki sporządzona przez kierownika (właściciela) instytucji (podmiotu gospodarczego)				
	Zna zasady pracy w zespole	Ma świadomość i rozumie skutki wykonywanej pracy	Potrafi ocenić i doskonalić umiejętności pracy w zespole	Zna standardowe procedury działania w przedsiębiorstwie	Zna doskonale standardowe procedury operacyjne w swoim przedsiębiorstwie
W_02	Zapisy w dzienniczku praktyk oraz opinia z miejsca odbywania praktyki sporządzona przez kierownika (właściciela) instytucji (podmiotu gospodarczego)				
	Zna metody i procesy wykorzystywane w przedsiębiorstwie	Potrafi porównywać ich zastosowania	Zna zasady oceny łańcuchów logistycznych w przedsiębiorstwie	Zna współczesne znaczenie i tendencje rozwojowe	Zna elementy komputerowej analizy łańcucha logistycznego

				zarządzania organizacją	
U_01	Zapisy w dzienniczku praktyk oraz opinia z miejsca odbywania praktyki sporządzona przez kierownika (właściciela) instytucji (podmiotu gospodarczego)				
	Nabył umiejętności w zakresie analizy i projektowanie procesów transportowych	Nabył umiejętność na temat czynników ryzyka w tym zakresie	Nabył umiejętność w zakresie ekologii i oceny efektywności łańcuchów logistycznych	Nabył umiejętność dotyczące ekonomicznych uwarunkowań w środowisku pracy	Nabył umiejętność ergonomii i układów człowiek - maszyna
K_01	Zapisy w dzienniczku praktyk oraz opinia z miejsca odbywania praktyki sporządzona przez kierownika (właściciela) instytucji (podmiotu gospodarczego)				
	Rozumie potrzebę i skutki wykonywania pracy zawodowej	Rozumie potrzebę i ma świadomość samokształcenia	Rozumie potrzebę samokształcenia oraz dalszego uczenia się	Rozumie potrzebę samokształcenia oraz dalszego uczenia się	Rozumie potrzebę samokształcenia oraz dalszego uczenia się

Metody oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się

§ 6

Weryfikacji efektów uczenia się dokonuje kierunkowy opiekun praktyk na podstawie nadzoru dydaktyczno- – wychowawczego nad studentami realizującymi praktykę poprzez:

- 1) ocenę przedłożonych przez studenta dokumentów z przebiegu praktyki ocenianych w aspekcie poprawności i rzetelności podawanych informacji oraz staranności prowadzenia;
- 2) obserwację pracy studenta przez opiekuna zakładowego w trakcie praktyki i konsultację z uczelnianym opiekunem praktyk;
- 3) obserwację pracy studenta przez opiekuna uczelnianego w trakcie przeprowadzonych hospitacji praktyk;
- 4) ocenę osiągniętych efektów uczenia się poprzez ustne zrelacjonowanie opiekunowi praktyk przebiegu praktyki oraz dyskusję.

Warunkiem zaliczenia praktyki są pozytywnie spełnione ww. kryteria.

Sposób dokumentowania przebiegu praktyki i realizowanych zadań

§ 7

Przebieg praktyki jest dokumentowany poprzez następujące załączniki do regulaminu praktyk zawodowych w PANS w Przemysłu:

- 1) Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową (Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk PANS).
- 2) Umowa pomiędzy Uczelnią a Instytucją przyjmującą o organizację praktyk zawodowych (Załącznik nr 2 do Regulaminu Praktyk PANS).
- 3) Oświadczenie o braku kolizji pomiędzy praktyką a zajęciami dydaktycznymi (Załącznik nr 3 do Regulaminu Praktyk PANS).
- 4) Karta praktyki (Załącznik nr 4 do Regulaminu Praktyk PANS).
- 5) Indywidualny program praktyki zawodowej (Załącznik nr 5 do Regulaminu Praktyk PANS).
- 6) Sprawozdanie z przebiegu praktyki zawodowej (dziennik praktyk) (Załącznik nr 6 do Regulaminu Praktyk PANS).

Program praktyki (odrębnie dla każdej specjalności)

§ 8

Wymagane, typowe zadania do realizacji umożliwiające osiągnięcie efektów uczenia się zgodne z kierunkiem studiów (specjalnością), dla każdego rodzaju praktyki odrębnie.

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienia do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Ma ogólną wiedzę z zakresu nauk o organizacji i zarządzaniu przedsiębiorstwem transportowym, posiada znajomość systemów zarządzania przedsiębiorstwem, produkcją, jakością z uwzględnieniem procesów logistycznych oraz obowiązujących uregulowań prawnych w tym zakresie	P6S_WG -K_W11 P6S_WK -K_W13 P6S_WK -K_W15	Zapoznanie z formą działalności firmy oraz ze stanowiskami pracy Zapoznanie z zasadami BHP i p. poz w Firmie Obserwacja standardowych procedur operacyjnych w przedsiębiorstwie
W_02	Zna zasady, normy i regulacje prawne, organizacyjne, zawodowe, etyczne mające zastosowanie na różnych stanowiskach pracy(w jednostkach	P6S_WK -K_W20	Student zapoznaje się z metodami i procesami wykorzystywanymi w przedsiębiorstwie, porównuje ich

	organizacyjnych różnych instytucji).		zastosowanie. Zapoznaje się z zasadami oceny łańcuchów logistycznych w przedsiębiorstwie Student poznaje współczesne znaczenie i tendencje rozwojowe zarządzania organizacją Zapoznaje się z elementami komputerowej analizy łańcucha logistycznego
U_01	Potrafi wykonywać poprawnie czynności wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnie prowadzić dokumentację.	P6S_UO – K_U13	Student nabywa umiejętności w zakresie analizy i projektowanie procesów transportowych Nabywa umiejętność na temat czynników ryzyka w tym zakresie Nabywa umiejętność w zakresie ekologii i oceny efektywności łańcuchów logistycznych Student nabywa umiejętność dotyczące ekonomicznych uwarunkowań w środowisku pracy Student zapoznaje się z treściami w zakresie ergonomii i układów człowiek - maszyna
K_01	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	P6U_KK – K_K03	Student pracuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej Student doskonali się w zakresie pracy zawodowej Student zachowuje się

			odpowiedzialnie na poznawanych stanowiskach pracy, gdzie z godnością i kulturą osobistą realizuje powierzone zadania.
--	--	--	---

Miejsce odbywania praktyki wraz z charakterystyką działalności

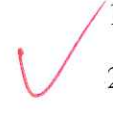
§ 10

- 
1. Praktyki realizowane są w jednostkach organizacji publicznej (jednostkach rządowych, samorządowych) oraz jednostkach niepublicznych (pozarządowych, prywatnych), instytucjach i przedsiębiorstwach rynkowych (zw. dalej instytucją przejmującą), które zapewniają prawidłową realizację celu i przyjętego zakresu programowego praktyki.
 2. Praktyki mogą być realizowane w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym lub instytucji krajowej lub zagranicznej współpracujących z PANS (wykaz dostępny na stronie Akademickiego Biura Karier), w jednostkach administracyjnych PANS, poprzez udział w pracach organizowanych przez Instytuty PANS (m.in. obozy naukowe), oraz praktyki koordynowane w ramach programu ERASMUS+.

Opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki

§ 11

Praktyki powinny odbywać się w miejscach wyposażonych w :

- 
- 1) podstawowe maszyny i urządzenia wykorzystywane w transporcie i logistyce oraz
 - 2) podstawowe oprogramowanie komputerowe wykorzystywane w danym podmiocie gospodarczym zgodnie z profilem działalności.

Wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk

§ 12

- 
1. Opiekun praktyk nadzoruje działania związane z realizacją praktyk.
 2. Opiekun praktyk powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym, otwartą na współpracę z instytucjami przemysłowymi itp.
 3. Liczba kierunkowych opiekunów praktyk na kierunku Inżynieria transportu i logistyki: 1 osoba
 4. Zakładowy opiekun praktyk powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym oraz nawiązującą kontakty międzyludzkie.
 5. Liczba zakładowych opiekunów praktyk (w przybliżeniu): 1 osoba na 5 przypisanych studentów.

Opiekun praktyk