

Regulamin praktyk zawodowych na kierunku *Inżynieria Produkcji Kosmetyków i Suplementów*

**Wydział Nauk Technicznych i Sztuk Projektowych
Instytut Nauk Technicznych
Studia stacjonarne
I stopień
Profil praktyczny**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Praktyka zawodowa stanowi integralną część programu studiów realizowanego dla wszystkich kierunków studiów prowadzonych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.
2. Minimalny wymiar praktyki zawodowej dla studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym powinien wynosić 6 miesięcy.
3. Obligatoryjny lub fakultatywny charakter praktyk, czas ich trwania, wymiar godzinowy oraz liczbę uzyskanych punktów ECTS określa program studiów.
4. Za praktykę zawodową nie można uznać zajęć praktycznych, laboratoryjnych lub projektowych realizowanych w ramach programu studiów.
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu realizacji praktyk zawodowych, zgodnie ze specyfiką kierunku, określa regulamin praktyk na kierunku IPKiS.
6. Regulamin praktyk na kierunku uwzględnia w szczególności:
 - 1) cel i zakres praktyk;
 - 2) plan praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia;
 - 3) efekty uczenia się określone dla kierunku, właściwe dla konkretnego rodzaju praktyki uwzględnionej w programie studiów;
 - 4) metody weryfikacji efektów uczenia się;
 - 5) metody oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk;
 - 6) sposób dokumentowania przebiegu praktyki i realizowanych w ich trakcie zadań;
 - 7) treści programowe określone dla praktyk;
 - 8) miejsce odbywania praktyki wraz z charakterystyką działalności;
 - 9) opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki;
 - 10) wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk.
7. Zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych przez studenta w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiają one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, odbywa się na podstawie odrębnych przepisów.

Cel i zakres praktyk

§ 2

Celem praktyki jest zapoznanie się studenta z funkcjonowaniem zakładu produkującego kosmetyki, z laboratorium lub instytucją zajmującą się kontrolą jakości produktów kosmetycznych bądź z funkcjonowaniem instytucji zajmującej się praktycznym zastosowaniem produktów kosmetycznych dostępnych na rynku. W ramach praktyki student zapoznaje się ze strukturą organizacyjną i działalnością danej instytucji. W przypadku zakładów produkcyjnych zapoznaje się z technologią produkcji, infrastrukturą produkcyjną oraz tworzeniem dokumentacji procesu wytwarzania i pakowania. W przypadku laboratoriów i instytucji zajmujących się nadzorem nad rynkiem kosmetyków zapoznaje się ze stosowanymi metodami badania i oceny jakości tych produktów. Zapoznaje się także z aplikacjami informatycznymi. Student uczestniczy w podstawowych pracach danego zakładu lub instytucji, a wykonując powierzone mu czynności powinien nabyć umiejętność współpracy z innymi pracownikami zakładu oraz rozwinąć w sobie poczucie odpowiedzialności za powierzoną pracę własną jak i innych.

Warunki kwalifikowania na praktykę

- 1) Na praktykę kwalifikowany jest student zgodnie z programem studiów i harmonogramem realizacji zajęć w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia dla kierunku *Inżynieria Produkcji Kosmetyków i Suplementów*.
- 2) Student zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem praktyk zawodowych dla kierunku *Inżynieria Produkcji Kosmetyków i Suplementów*.
- 3) Przed przystąpieniem do realizacji praktyki zawodowej, student ustala z wybraną przez siebie instytucją przyjmującą miejsce, termin i program praktyki zawodowej, zgodnie z przewidzianym dla praktyki efektami uczenia się na studiowanym kierunku i realizowanej w jego ramach specjalności. Potwierdzeniem tego faktu jest Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową (załącznik nr 1 do Regulaminu) stanowiące podstawę do przygotowania kolejnych dokumentów.
- 4) Nie jest możliwe rozpoczęcie praktyki jeżeli student nie posiada stosownych dokumentów. Praktyka realizowana pomimo braku dokumentacji nie zostanie uznana.
- 5) Praktyka może stanowić przygotowanie do realizacji części praktycznej pracy dyplomowej studenta.

Podstawowe umiejętności wymagane od studentów rozpoczynających praktykę

Student rozpoczynający praktykę powinien posiadać ogólną wiedzę na temat chemii kosmetyków, surowców kosmetycznych, technologii produkcji kosmetyków, inżynierii procesowej oraz zarządzania przedsiębiorstwem. Powinien umieć wykonywać podstawowe czynności laboratoryjne: ważenie, suszenie, miareczkowanie, pipetowanie, dekantacja, sączenie, mycie szkła laboratoryjnego, pomiar pH, obsługa spektrofotometru UV-VIS. Powinien umieć skorzystać z dostępnych procedur analitycznych oraz wykonywać podstawowe syntezy materiałów używanych do produkcji kosmetyków.

Plan studenckich praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia

§ 3

Specjalność:

Technologie produkcji kosmetyków

Cykl kształcenia 2020/2021

I rok		II rok		III rok		IV rok		Uwagi
I sem.	II sem.	III sem.	IV sem.	V sem.	VI sem.	VII sem.	VIII sem.	
-	-	-	-	330 godz. Praktyka zawodowa 11 ECTS	330 godz. Praktyka zawodowa kierunkowa 11 ECTS	300 godz. Praktyka zawodowa specjalnościowa 10 ECTS	-	-

Kierunkowe efekty uczenia się

§ 4

Specjalność:

Technologie produkcji kosmetyków

Student w trakcie praktyk powinien wykonywać zadania w wybranej instytucji pod opieką specjalisty, a po odbyciu praktyk powinien:

I. PRAKTYKA ZAWODOWA

- znać podstawowe technologie przemysłu kosmetycznego oraz podstawowe metody analityczne;
- nabyć umiejętność sporządzania raportów technicznych bądź laboratoryjnych oraz notatek służbowych, a także przygotować i zaprezentować prezentację multimedialną na dany temat związany z tematem praktyki;
- mieć wiedzę na temat wykorzystania w praktyce różnych typów kosmetyków;
- mieć świadomość znaczenia swojego zawodu.

II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

- znać podstawy prawne i zasady zarządzania jakością w zakładach pozyskujących surowce do przemysłu kosmetycznego oraz zakładach produkcyjnych;
- znać główne technologie przemysłu kosmetycznego oraz poszerzyć swoją wiedzę na temat metod analitycznych stosowanych w laboratorium;
- mieć świadomość znaczenia swojego zawodu i wymagań jakie się przed nim stawia.

III. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

- a) znać budowę i zasady eksploatacji podstawowych maszyn i urządzeń wykorzystywanych w przemyśle kosmetycznym oraz urządzeń pomiarowych bądź aparatów laboratoryjnych;
- b) mieć świadomość znaczenia swojego zawodu, wymagań i odpowiedzialności jakie się przed nim stawia.

Metody weryfikacji efektów uczenia się

§ 5

Weryfikacji efektów uczenia się dokonuje opiekun praktyk na podstawie nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad studentami realizującymi praktykę poprzez:

- 1) sprawdzenie kompletności i zawartości merytorycznej dokumentacji złożonej przez studenta po zakończeniu praktyki;
- 2) potwierdzenie uzyskania przez studenta efektów uczenia się przewidzianych w programie praktyki;

Metody oceny osiągniętych przez studentów efektów uczenia się

§ 6

Osiągnięte przez studenta efekty ocenia opiekun praktyk poprzez:

- 1) ocenę przedłożonych przez studenta dokumentów z przebiegu praktyki ocenianych w aspekcie poprawności i rzetelności podawanych informacji oraz staranności prowadzenia;
- 2) obserwację pracy studenta przez opiekuna zakładowego w trakcie praktyki i konsultację z uczelnianym opiekunem praktyk ;
- 3) obserwację pracy studenta przez opiekuna uczelnianego w trakcie przeprowadzanych hospitacji praktyk;
- 4) ocenę osiągniętych efektów uczenia poprzez ustne zrelacjonowanie opiekunowi przebiegu praktyki oraz dyskusję.

Warunkiem zaliczenia praktyki są pozytywnie spełnione w/w kryteria.

Sposób dokumentowania przebiegu praktyki zawodowej i realizowanych zadań

§ 7

Przebieg praktyki jest dokumentowany poprzez następujące załączniki:

- 1) Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową – załącznik nr 1;
- 2) Wzór umowy pomiędzy Uczelnią, a instytucją przyjmującą o organizację praktyk zawodowych – załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie o braku zajęć dydaktycznych w planowanym terminie praktyki - załącznik nr 3;
- 4) Karta praktyki zawodowej– załącznik nr 4;

- 5) Indywidualny program praktyki zawodowej – załącznik nr 5;
- 6) Sprawozdanie z przebiegu praktyki zawodowej (dziennik praktyki zawodowej) – załącznik nr 6.

Przed przystąpieniem do realizacji praktyki student ustala z wybraną przez siebie instytucją przyjmującą miejsce, termin i program praktyki, zgodnie z przewidzianymi dla praktyki efektami uczenia się na kierunku *Inżynieria Produkcji Kosmetyków i Suplementów*. Potwierdzeniem tego faktu jest „Oświadczenie instytucji w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową” – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu stanowiące podstawę do przygotowania kolejnych dokumentów. Wypełnione oświadczenie wraz z ubezpieczeniem NNW i oświadczeniem o braku zajęć dydaktycznych w planowanym terminie praktyki jest niezbędne w celu przygotowania umowy. W tym czasie student powinien przygotować również Indywidualny program praktyki i przedłożyć go do akceptacji opiekunowi. Po przygotowaniu umowy i karty praktyki oraz akceptacji programu student posiada komplet dokumentów umożliwiający rozpoczęcie praktyki. W trakcie praktyki student prowadzi dziennik, a po jej zakończeniu pisze sprawozdanie z przebiegu praktyki zawodowej. Komplet poprawnie wypełnionych powyższych dokumentów składa opiekunowi po zakończeniu praktyki, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zakończenia praktyki.

Program praktyki zawodowej

§ 8

Specjalność: *Technologie produkcji kosmetyków*

I. PRAKTYKA ZAWODOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna podstawowe technologie przemysłu kosmetycznego oraz podstawowe metody analityczne.	IPKiS_W07 IPKiS_W08	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, zadania w laboratorium nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Ma wiedzę na temat produkcji kosmetyków oraz ich zastosowania w praktyce.	IPKiS_W02	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów. Obsługa klienta, wykonywanie niektórych zabiegów kosmetycznych.
U_01	Potrafi wykonywać podstawowe czynności i analizy związane z oceną jakości wyprodukowanych kosmetyków.	IPKiS_U02 IPKiS_U04	Student uczy się od opiekuna bądź wskazanego przez opiekuna pracownika. Wykonuje polecenia w

			laboratorium lub miejscach produkcji.
U_02	Potrafi sporządzać raporty techniczne bądź laboratoryjne oraz notatki służbowe. Potrafi przygotować prezentację multimedialną na dany temat związany z praktyką.	IPKiS_U05	Student sporządza i segreguje wybrane dokumenty.
K_01	Ma świadomość znaczenia swojego zawodu.	IPKiS_K01	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

II. PRAKTYKA ZAWODOWA KIERUNKOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna podstawy prawne i zasady zarządzania jakością w zakładach pozyskujących surowce do przemysłu kosmetycznego oraz zakładach produkcyjnych.	IPKiS_W07 IPKiS_W08	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, zadania w laboratorium nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
W_02	Zna główne technologie przemysłu kosmetycznego oraz poszerza swoją wiedzę na temat metod analitycznych stosowanych w laboratorium.	IPKiS_W02	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi prawidłowo wykonać zadania związane w produkcją bądź zastosowaniem kosmetyków w wybranej instytucji (pod opieką specjalisty).	IPKiS_U02 IPKiS_U04	Obsługa klienta, wykonywanie niektórych zabiegów kosmetycznych, wykonywanie niektórych zadań w laboratorium czy w miejscach produkcji.
K_01	Ma świadomość znaczenia swojego zawodu i wymagań jakie się przed nim stawia.	IPKiS_K01	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

III. PRAKTYKA ZAWODOWA SPECJALNOŚCIOWA

Lp.	Opis efektów uczenia się dla zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Przykłady prac wykonywanych przez studenta
W_01	Zna budowę i zasady eksploatacji podstawowych maszyn i urządzeń wykorzystywanych w przemyśle kosmetycznym oraz urządzeń pomiarowych bądź aparatów laboratoryjnych.	IPKiS_W07 IPKiS_W08	Obserwacja stanowisk pracy, słuchanie opiekuna, pracowników, wykonywanie różnych czynności w laboratorium lub miejscach produkcji, nabywanie wiedzy z książek lub innych dostępnych materiałów.
U_01	Potrafi prawidłowo wykonać trudniejsze zadania związane w produkcją bądź zastosowaniem kosmetyków w wybranej instytucji (pod opieką specjalisty).	IPKiS_U02 IPKiS_U04	Obsługa klienta, wykonywanie niektórych zabiegów kosmetycznych, wykonywanie niektórych zadań w laboratorium czy w miejscach produkcji.
K_01	Ma świadomość znaczenia swojego zawodu, wymagań i odpowiedzialności jakie się przed nim stawia.	IPKiS_K01	Student zachowuje się w sposób dojrzały i odpowiedzialny, dba o stanowisko pracy.

Miejsce odbywania praktyki zawodowej wraz z charakterystyką działalności

§ 9

Praktyki powinny odbywać się w zakładach produkujących kosmetyki, w zakładach pozyskujących surowce do przemysłu kosmetycznego, w placówkach badawczo-rozwojowych, firmach doradczych i audytujących, firmach zajmujących się dystrybucją kosmetyków lub suplementów diety, inspekcjach urzędowej kontroli jakości, zakładach kosmetycznych. Dobór miejsca odbywania praktyki jest zależny m.in. od położenia i możliwości danej instytucji przyjmującej tak aby student miał możliwość jak najlepszego wykorzystania czasu praktyki.

Program praktyk jest konsultowany z daną instytucją i dostosowany, ze względu na specyfikę zadań wynikających z uprawnień danej instytucji lub też jej specjalizacji oraz różnorodności sytuacji w których student może odbywać praktyki.

W przypadku gdy student samodzielnie znajdzie miejsce odbywania praktyki, ma obowiązek poinformować o tym opiekuna praktyk i uzyskać akceptację. W przypadku braku takiej akceptacji – student nie powinien odbywać praktyki w tej instytucji.

Opis infrastruktury i wyposażenie miejsc odbywania praktyki zawodowej

§ 10

Praktyki powinny odbywać się w miejscach wyposażonych w przynajmniej podstawowe maszyny i urządzenia wykorzystywane w przemyśle kosmetycznym, aparaty i urządzenia laboratoryjne stosowane do badania i oceny jakości produktów. W przypadku odbywania praktyki np. w salonie kosmetycznym lub w firmach zajmujących się dystrybucją kosmetyków wymagana jest infrastruktura i wyposażenie właściwe dla danej placówki zgodnie z profilem działalności.

Wymagane kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk zawodowych

§ 11

1. Kierunkowy opiekun praktyk dla studentów *Inżynierii Produkcji Kosmetyków i Suplementów* powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym, łatwo nawiązującą kontakty międzyludzkie i otwartą na współpracę z instytucjami przemysłowymi. Dla kierunku IPKiS jest wyznaczony jeden opiekun praktyk.

2. Zakładowy opiekun praktyk powinien być osobą kompetentną, z doświadczeniem zawodowym, chętnie dzielącą się swoją wiedzą oraz otwartą na kontakt ze studentami. Do jednego opiekuna może być przypisanych maksymalnie 5 studentów.

....., dnia

(miejsowość)

.....
Pieczęć instytucji

OŚWIADCZENIE INSTYTUCJI
w sprawie przyjęcia studenta na praktykę zawodową

W imieniu

.....
(nazwa instytucji, adres)

oświadczam, że w terminie od do przyjmujemy na praktykę zawodową studenta Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu:

Imię i nazwisko: Nr albumu:

Wydział: Instytut: Kierunek studiów:

Poziom studiów: Rok studiów: Liczba godzin praktyki:

Zakładowym opiekunem praktyki zawodowej będzie:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

telefon....., e-mail.....

Osobą upoważnioną do podpisania umowy o organizację praktyk zawodowych ze strony instytucji przyjmującej na praktykę zawodową jest:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

....., dn.

(miejsowość)

.....
pieczęć i podpis

Opinia opiekuna praktyk zawodowych na kierunku

Potwierdzam zgodność/nie potwierdzam zgodności* miejsca praktyki zawodowej z kierunkiem studiów i efektami uczenia się określonymi dla kierunku.

**niewłaściwe skreślić*

Przemysłu, dn.

.....
podpis kierunkowego opiekuna praktyki zawodowej

Przemysłu, dnia

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu
Wydział Nauk Technicznych i Sztuk Projektowych
Instytut Nauk Technicznych

Student:

Nr albumu:

Kierunek studiów:

Specjalność:

Poziom studiów:

Rok akademicki:/....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Czas i miejsce odbywania praktyki zawodowej nie kolidują z moimi bieżącymi zajęciami dydaktycznymi na Uczelni.
2. Termin odbywania praktyki zawodowej uzgodniony został w porozumieniu z Instytucją przyjmującą na praktykę zawodową.
3. Praktyka zawodowa ma uzasadnienie merytoryczne, związane ze studiowanym kierunkiem.

Przemysłu, dn.

.....

(podpis studenta/studentki*)

*niewłaściwe skreślić

**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W PRZEMYSŁU
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I SZTUK PROJEKTOWYCH
INSTYTUT NAUK TECHNICZNYCH**

KARTA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

<p><u>SKIEROWANIE NA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ</u> Na podstawie umowy/oświadczenia instytucji nr z dnia r., kieruję niżej wymienionego studenta na praktykę zawodową do (nazwa instytucji, adres)</p>	
<p>1. Imię i nazwisko: 2. Nr albumu: 3. Poziom studiów: 4. Kierunek studiów: 5. Specjalność: 6. Kierunkowy opiekun praktyki zawodowej: 7. Czas trwania praktyki zawodowej: godzin 8. Termin praktyki zawodowej: od r. do r.</p>	
<p>Dziekan wydziału lub osoba upoważniona</p>	<p>..... (podpis dziekana wydziału lub osoby upoważnionej)</p>
<p>Zakładowy opiekun praktyki zawodowej: (imię i nazwisko, funkcja, zajmowane stanowisko)</p>	
<p>Potwierdzam zgłoszenie się studenta na praktykę zawodową: (data, podpis zakładowego opiekuna praktyk zawodowej)</p>	
<p>Potwierdzenia odbycia przez studenta następujących szkoleń :</p> <p>1. BHP (data, podpis upoważnionego pracownika instytucji)</p> <p>2. Inne (wypisać jakie) (data, podpis upoważnionego pracownika instytucji)</p>	

ZAŚWIADCZENIE ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Zaświadczam, że student odbył praktykę zawodową
(imię i nazwisko)

w
(nazwa instytucji)

w okresie (okresach) od do

Uwagi:

.....

.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis kierownika instytucji)

OCENA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Zakładowy opiekun praktyki zawodowej

Ocena realizacji założonych efektów z uwzględnieniem: umiejętności wykorzystania wiedzy w praktyce, znajomości etapów realizacji typowego zadania, umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej, stosunku do powierzonych obowiązków (zgodnie z kryteriami przedstawionymi z karcie zajęć):

Ocena:

.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Zakładowy opiekun praktyki zawodowej:

.....
(data, podpis zakładowego opiekuna praktyk zawodowe)

Kierunkowy opiekun praktyki zawodowej

Ocena realizacji założonych efektów praktyki na podstawie przedstawionego przez studenta sprawozdania oraz opinii zakładowego opiekuna praktyki zawodowej:

Ocena:

.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Kierunkowy opiekun praktyki zawodowej:

.....
(data, podpis kierunkowego opiekuna praktyki zawodowej)

Ocena sprawozdania z praktyki zawodowej:

Ocena/Uwagi:

.....

.....
(data, podpis kierunkowego opiekuna praktyki zawodowej)

Potwierdzenie zapoznania się studenta z opinią opiekuna praktyki zawodowej

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą opinią.

.....
(data i podpis studenta)

DECYZJA O ZALICZENIU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

- Zaliczam praktykę zawodową i przyznaję ECTS;
- Nie zaliczam praktyki zawodowej.

.....
(podpis kierunkowego opiekuna praktyki zawodowej)

.....
(podpis i pieczęć dziekana wydziału)

Przemyśl, dnia

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I SZTUK PROJEKTOWYCH
INSTYTUT NAUK TECHNICZNYCH

Student:
Nr albumu:
Kierunek studiów:
Specjalność:
Poziom studiów:
Rok akademicki: .../....

Miejsce praktyki zawodowej (*instytucja*):

.....
Termin realizacji praktyki zawodowej: od r. do r.
Zakładowy opiekun praktyki zawodowej:
Kierunkowy opiekun praktyki zawodowej:

INDYWIDUALNY PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Lp.	Efekty uczenia się dla zajęć	Stanowisko pracy/zadania wykonywane przez studenta
W_01		
W_02		
U_01		
U_02		
K_01		
.....		

Uzgodniono w dniu:

Zakładowy opiekun praktyki zawodowej:
(czytelny podpis)

Kierunkowy opiekun praktyki zawodowej:
(czytelny podpis)

Student odbywający praktykę:
(czytelny podpis)

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I SZTUK PROJEKTOWYCH
INSTYTUT NAUK TECHNICZNYCH

Student:

Nr albumu:

Kierunek:

Specjalność:

Poziom studiów:

Rok akademicki:/.....

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Miejsce praktyki zawodowej:

.....

1. Charakterystyka miejsca odbywania praktyki zawodowej:

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

2. Opis i analiza wykonywanych zadań:

(Syntetyczny opis w odniesieniu do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

3. Wiedza i umiejętności uzyskane w trakcie praktyki zawodowej:

(Samoocena osiągniętych kompetencji z odniesieniem do zakładanych efektów uczenia się)

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1: Dziennik praktyki zawodowej

Załącznik nr 2:.....

.....
(data i podpis studenta)

.....
(pieczęć wydziału)

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I SZTUK PROJEKTOWYCH
INSTYTUT NAUK TECHNICZNYCH

DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Student:

Nr albumu:

Kierunek:

Specjalność:

Poziom studiów:

Rok akademicki:/.....

Podstawa skierowania (numer umowy):

Miejsce praktyki zawodowej:

Data rozpoczęcia praktyki zawodowej:

Data zakończenia praktyki zawodowej :

Nazwa instytucji/zakładu pracy

.....

KARTA TYGODNIOWA			
Tydzień od		do	
Dzień	Godziny pracy od - do	Liczba godzin pracy	Uwagi, obserwacje i wnioski studenta co do wykonywanych zadań

.....
(podpis zakładowego opiekuna praktyki zawodowej)

.....
(podpis kierunkowego opiekuna praktyki zawodowej)